



Obec Říčany

vyhlašuje

v souladu se zákonem č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek (dále „Zákon“),
v souladu se Soutěžním řádem České komory architektů ze dne 24. dubna 1993, v platném znění
(dále „Soutěžní řád“),

v souladu se zákonem č. 183/2006 Sb., o územním plánování a stavebním řádu (stavební zákon),
v platném znění,

v souladu se zákonem č. 360/1992 Sb., o výkonu povolání autorizovaných architektů a o výkonu
povolání autorizovaných inženýrů a techniků činných ve výstavbě, v platném znění (dále „Zákon o
výkonu povolání“),

s přihlédnutím k ustanovením § 1772 až 1779 zákona č. 89/2012 Sb., občanského zákoníku

ARCHITEKTONICKOU OTEVŘENOU JEDNOFÁZOVOU PROJEKTOVOU
SOUTĚŽ O NÁVRH

Komunitní centrum Říčanský mlýn

a vydává tyto

SOUTĚŽNÍ PODMÍNKY

V Říčanech dne 11. 2. 2019

OBSAH

1	ZADAVATEL, POROTA, PŘIZVANÍ ODBORNÍCI A POMOCNÉ ORGÁNY POROTY	3
2	PŘEDMĚT SOUTĚŽE A SOUTĚŽNÍ ZADÁNÍ	4
3	DRUH A ÚČEL SOUTĚŽE, SPECIFIKACE NÁSLEDNÉ ZAKÁZKY	5
4	ÚČASTNÍCI SOUTĚŽE	6
5	SOUTĚŽNÍ PODMÍNKY, SOUTĚŽNÍ PODKLADY, JEJICH DOSTUPNOST A VYSVĚTLENÍ, PROHLÍDKA SOUTĚŽNÍHO MÍSTA	8
6	SOUTĚŽNÍ NÁVRH	9
7	KRITÉRIA HODNOCENÍ NÁVRHŮ	13
8	CENY, ODMĚNY A NÁHRADY VÝLOH SPOJENÝCH S ÚČASTÍ V SOUTĚŽI	14
9	PRŮBĚH SOUTĚŽE	15
10	ŘEŠENÍ ROZPORŮ	18
11	AUTORSKÁ PRÁVA	19
12	OSTATNÍ PODMÍNKY	20

1. ZADAVATEL, POROTA, PŘIZVANÍ ODBORNÍCI A POMOCNÉ ORGÁNY POROTY

1.1 Zadavatel

Obec Říčany
nám. Osvobození 340, 664 82 Říčany
IČ: 00282537
DIČ: CZ00282537
Zplnomocněný zástupce zadavatele: Ing. Jan Studený
tel.: +420 546 427 337
e-mail: starosta@ricanyubrna.cz

1.2 Organizátor soutěže a zpracovatel soutěžních podmínek

Ing. arch. David Mikulášek
Bratislavská 206/21, 602 00 Brno
IČ: 62824651
DIČ: CZ7206084633
tel.: +420 777 066 687
e-mail: dmzuh@seznam.cz

1.3 Porota

1.3.1 Řádní členové závislí

Jan Studený – starosta obce – místopředseda poroty
Ing. arch. Daniela Hanousková Boučková – externí závislá
Iva Ďásková – vedoucí pečovatelské služby

1.3.2 Řádní členové nezávislí

Ing. arch. Zdeňka Vydrová
Ing. arch. Milan Nytra – předseda poroty
Ing. arch. Martin Rusina
Ing. arch. Lenka Hanusová

1.3.3 Náhradníci závislí

Luděk Franz – předseda stavebního výboru
Ing. arch. Jana Štěrbáková – externí závislá

1.3.4 Náhradníci nezávislí

Ing. arch. Ivo Joura
Ing. arch. Pavel Klein

1.4 Přizvaní odborníci

Ing. Petr Suchánek – vnitřní prostředí budov

Porota může přizvat s předchozím souhlasem zadavatele ke své práci další odborníky.

1.5 Sekretář soutěže

Ing. arch. David Mikulášek
Bratislavská 206/21, 602 00 Brno
IČ: 62824651
DIČ: CZ7206084633
tel.: +420 777 066 687
e-mail: dmzuh@seznam.cz

1.6 Přezkušovatel soutěžních návrhů

Ing. arch. Jan Lacina
Ve vilkách 216/23, 644 00, Brno – Útěchov
IČ: 87698242
tel.: +420 775 668 736
e-mail: lacina@madadors.cz

2 PŘEDMĚT SOUTĚŽE A SOUTĚŽNÍ ZADÁNÍ

2.1 Předmět soutěže

Předmětem soutěže je návrh objektu / objektů s malometrážními nájemními byty, terénní pečovatelskou službou pro seniory a s dalšími provozy sloužící pro bydlení seniorů a dalších místních osob v bytové nouzi. Předmět soutěže bude umístěn v řešeném území v katastrálním území 745 545 Říčany u Brna.

2.2 Soutěžní zadání

2.2.1 Závazné požadavky na řešení předmětu soutěže:

- a) dodržení řešeného území, ve kterém bude umístěn předmět zadání dle podkladu P 09;
- b) minimálně 25 bytových jednotek.

2.2.2 Zadavatel doporučuje respektovat:

- a) požadavky na architektonické a dispoziční řešení;
- b) požadavky na investiční a provozní náklady;
- c) požadavky na řešení veřejných prostranství, dopravní a technické infrastruktury.

Tyto požadavky jsou podrobně popsány v podkladu P 01.

2.2.3 Řešení výše neuvedených aspektů předmětu soutěže je ponecháno na invenci účastníků.

2.3 Důsledky nedodržení požadavků zadavatele na řešení předmětu soutěže

2.3.1 Pokud účastník soutěže v soutěžním návrhu nedodrží požadavky uvedené v odst. 2.2.1, porota vyřadí jeho návrh z posuzování a zadavatel jej vyloučí ze soutěže. Návrhy vyřazené z důvodů nesplnění soutěžního zadání mohou být hodnoceny mimo soutěž.

2.3.2 Požadavky uvedené v odst. 2.2.2 jsou stanoveny jako doporučující a jejich nedodržení není důvodem k vyřazení návrhu z posuzování a k vyloučení účastníka ze soutěže. Kvalita a komplexnost zapracování těchto požadavků do soutěžního návrhu bude předmětem hodnocení poroty v rámci kritérií uvedených v odst. 7.1.

3 DRUH A ÚČEL SOUTĚŽE, SPECIFIKACE NÁSLEDNÉ ZAKÁZKY

3.1 Druh soutěže

- 3.1.1 Podle předmětu řešení se soutěž vyhlašuje jako architektonická.
- 3.1.2 Podle okruhu účastníků se soutěž vyhlašuje jako otevřená.
- 3.1.3 Podle počtu vyhlášených fází se soutěž vyhlašuje jako jednofázová.
- 3.1.4 Podle záměru řešení se soutěž vyhlašuje jako projektová.

3.2 Účel a poslání soutěže

- 3.2.1 Účelem a posláním soutěže je nalézt a ocenit nejvhodnější řešení předmětu soutěže, které splní požadavky zadavatele obsažené v těchto soutěžních podmínkách a v soutěžních podkladech, a vybrat účastníky, s nimiž bude v jednacím řízení bez uveřejnění v souladu s ustanovením § 143 odst. 2 a § 65 Zákona (dále jen „JŘBU“) zadavatel jednat o zadání následné zakázky dle odst. 3.3 těchto soutěžních podmínek.
- 3.2.2 Zadavatel
 - a) vyzve k jednání nejprve účastníka, jehož návrh se umístí na nejlépe oceněném místě, a pokud s ním dojedná uzavření smlouvy, jednání ukončí;
 - b) v případě že v jednání podle písm. a) nedojde k dohodě o uzavření smlouvy, vyzve k jednání účastníka, jehož návrh se umístí na druhém nejlépe oceněném místě, a pokud s ním dojedná uzavření smlouvy, jednání ukončí;
 - c) v případě že ani v jednání podle písm. b) nedojde k dohodě o uzavření smlouvy, vyzve k jednání o uzavření smlouvy účastníka, jehož návrh se umístí na třetím nejlépe oceněném místě, a po jednání s tímto účastníkem JŘBU ukončí.

3.3 Specifikace následné zakázky

- 3.3.1 Zadavatel má v úmyslu zadat na základě výsledků soutěže zakázku na zpracování všech základních fází služeb FS 1, FS 3 – FS 7 vč. inženýrské činnosti při vypracování projektové dokumentace dle Standardů služeb architekta ČKA. Fáze služby FS 2 bude nahrazena revizí soutěžního návrhu, pokud bude její vypracování z hlediska obsahu soutěžního návrhu nutné.
- 3.3.2 Předpokládaná hodnota následné zakázky činí 3.800.000,- Kč bez DPH.
- 3.3.3 Honorář za provedení následné zakázky v rozsahu odst. 3.3.1 těchto soutěžních podmínek bude stanoven s ohledem na doporučené ceny dle www.cka.cz/cs/pro-architekty/kalkulacky a bude strukturován dle podkladu P 07 a odevzdán dle odst. 6.4. Odevzdáním soutěžního návrhu účastník deklaruje, že v případě, že bude na základě výsledku soutěže vyzván k účasti v JŘBU a předložení cenové nabídky, bude jeho nabídková cena stanovena uvedeným způsobem.

4 ÚČASTNÍCI SOUTĚŽE

4.1 Podmínky účasti v soutěži

Podmínky účasti v soutěži splní fyzické a právnické osoby, popřípadě jejich společnosti, které:

- a) prokáží, že nikdo z autorů, popř. spoluautorů soutěžního návrhu a jejich spolupracovníků uvedených v obálce "Kontaktní údaje" a v případě právnických osob též nikdo ze statutárních orgánů:
 - a.1) se bezprostředně nezúčastnil přípravy soutěžního zadání a vyhlášení soutěže;
 - a.2) není řádným členem nebo náhradníkem poroty, sekretářem poroty, přezkušovatelem soutěžních návrhů nebo přizvaným odborníkem této soutěže;
 - a.3) není manželem, přímým příbuzným, trvalým projektovým partnerem, bezprostředním nadřízeným či přímým spolupracovníkem osob uvedených v bodech a.1 a a.2, pokud jsou tyto osoby uvedeny v soutěžních podmínkách;
 - a.4) není členem samosprávných orgánů zadavatele nebo zaměstnancem úřadů zadavatele nebo právnických osob zřízených zadavatelem, které se podílely na projednávání a schvalování soutěžních podmínek, soutěžního zadání anebo se budou podílet na projednávání a schvalování výsledků soutěže, výsledků řízení o zadání zakázky v návaznosti na soutěž a výsledků zakázky zadané v návaznosti na soutěž;
- b) splňují základní způsobilost dle § 74 Zákona;
- c) jsou zapsány v obchodním rejstříku nebo jiné evidenci (nevztahuje se na fyzické osoby a jejich společnosti a na právnické osoby se sídlem v zemi, kde taková evidence není vyžadována);
- d) mají oprávnění k podnikání pro projektovou činnost ve výstavbě (nevztahuje se na osoby vykonávající činnost architekta jako svobodné povolání a na fyzické a právnické osoby se sídlem v zemi, kde takové oprávnění není vyžadováno);
- e) jsou autorizovanými architekty podle Zákona o výkonu povolání, požadována je autorizace A.1 nebo A.0, případně autorizovanými architekty a inženýry podle práva státu, jehož jsou občany nebo v němž mají své sídlo;

4.2 Prokázání splnění podmínek účasti v soutěži

- a) Účastník prokáže splnění podmínek účasti v soutěži dle odst. 4.1 písm. a) a b) čestným prohlášením;
- b) podmínku uvedenou pod písm. c) internetovým výpisem z obchodního rejstříku nebo jiné evidence, pokud je v ní veden;
- c) podmínku uvedenou pod písm. d) internetovým výpisem z živnostenského rejstříku nebo jiné evidence;
- d) podmínku uvedenou pod písm. e) prostou kopií osvědčení o autorizaci vydaného příslušnou Komorou;

4.2.1 Pokud předloží soutěžní návrh jako účastník více fyzických osob společně, musí každá z těchto osob splňovat podmínky uvedené v odst. 4.1 písm. a), a b). Splnění ostatních podmínek účasti prokazují tyto osoby společně.

4.2.2 Pokud předloží soutěžní návrh jako účastník více právnických osob společně, musí každá z těchto osob splňovat podmínky uvedené v odst. 4.1 písm. a), b) a c). Splnění ostatních podmínek účasti prokazují tyto osoby společně. Splnění podmínek základní způsobilosti prokazují právnické osoby dle ustanovení § 74 odst. 2 Zákona.

4.2.3 Účastník je oprávněn prokázat splnění podmínek uvedených v odst. 4.1 písm. d), e) prostřednictvím jiné osoby.

- 4.2.4 Osoba prokazující splnění podmínky dle odst. 4.1 písm. e) musí být autorem nebo spoluautorem návrhu.
- 4.2.5 Zahraniční účastník prokazuje splnění podmínek účasti v soutěži v rozsahu odpovídajícím právnímu řádu země, ve které má sídlo.

4.3 Důsledky nesplnění podmínek k účasti v soutěži

- 4.3.1 Pokud účastník nedoloží požadované dokumenty prokazující splnění podmínek účasti v soutěži dle odst. 4.2.1, zadavatel jej vyzve písemně k dodání požadovaných dokladů ve lhůtě do 3 dnů od výzvy k doplnění zaslané na emailovou adresu nebo do datové schránky. V případě, že účastník požadované dokumenty do skončení lhůty nedoloží, zadavatel jej vyloučí ze soutěže. Zadavatel může, dle možností, chybějící údaje ověřit z veřejných seznamů a rejstříků.
- 4.3.2 Zadavatel vyloučí účastníka, u něhož zjistí ověřením skutečností uvedených v čestném prohlášení a kontrolou předložených dokumentů, že tento účastník nesplnil podmínky účasti v soutěži.

4.4 Podmínky pro uzavření smlouvy na zhotovení následné zakázky

- 4.4.1 Účastník, který bude na základě výsledků jednacího řízení bez uveřejnění vyzván k uzavření smlouvy, předloží zadavateli originály nebo úředně ověřené kopie listin dokládající splnění podmínek účasti v soutěži uvedených v odstavci 4.1.
- 4.4.2 Účastník, který není občanem České republiky nebo nemá v České republice sídlo, prokáže při uzavření smlouvy, že je osobou oprávněnou vykonávat vybrané činnosti ve výstavbě dle § 7 odst. 1 písm. b) a § 30a Zákona o výkonu povolání nebo prokáže spojení s další osobou, která oprávněním vykonávat vybrané činnosti ve výstavbě v České republice disponuje.

5 SOUTĚŽNÍ PODMÍNKY, SOUTĚŽNÍ PODKLADY, JEJICH DOSTUPNOST A VYSVĚTLENÍ, PROHLÍDKA SOUTĚŽNÍHO MÍSTA

5.1 Dostupnost soutěžních podmínek a podkladů

Soutěžní podmínky a soutěžní podklady jsou zveřejněny na profilu zadavatele <https://www.e-zakazky.cz/Profil-Zadavatele/9e40bf6c-1a3b-4efd-b237-16c9c08ad3df> ode dne zahájení soutěže do konce lhůty pro podání návrhů.

5.2 Soutěžní podklady

5.2.1 Zadavatel poskytuje uchazečům tyto podklady v digitální podobě v následujících formátech:

- P01 – Zadání (*.pdf);
- P02 - Vzor soutěžních panelů (*.pdf, *.dwg);
- P03 - Vzor textové části (*.doc, *.docx);
- P04 - Vzor tabulek bilancí (*.xls);
- P05 – Vzor údajů o účastníku soutěže (*.pdf);
- P06 - Vzor čestného prohlášení (*.pdf);
- P07 - Vzor tabulky - Honorář za provedení následné zakázky (*.xls);
- P08 - Zaměření území – polohopis, výškopis, katastr, ... (*.dgn, *.dwg);
- P09 – Řešené území (*.dgn, *.dwg);
- P10 – Technická infrastruktura (*.pdf, *.dgn, *.dwg);
- P11 – Návod k odevzdání (*.pdf).

5.2.2 Účastníci soutěže se zavazují, že podklady využijí pouze pro rozhodování o účasti v soutěži a k vypracování soutěžního návrhu.

5.3 Vysvětlení soutěžních podmínek (dotazy)

5.3.1 Účastníci mohou podávat žádosti o vysvětlení soutěžních podmínek pouze písemně na e-mailovou adresu sekretáře soutěže. Termíny pro podání žádostí uvádí odst. 9.4.

5.3.2 Vysvětlení soutěžních podmínek bude s textem žádosti (dotazu) bez identifikace účastníka zveřejněno na profilu zadavatele. Zadavatel může podat vysvětlení soutěžních podmínek také bez podané žádosti.

5.4 Prohlídka soutěžního místa

Zadavatel zorganizuje pro účastníky soutěže prohlídku soutěžního místa s výkladem za podmínek uvedených v odst. 9.3.

6 SOUTĚŽNÍ NÁVRH

6.1 Náležitosti soutěžního návrhu

Soutěžní návrh bude obsahovat:

- a) grafickou část (viz odst. 6.2);
- b) textovou část (viz odst. 6.3);
- c) další požadované dokumenty (viz odst. 6.4);
- d) obálku nadepsanou „Kontaktní údaje“ (viz odst. 6.5).

6.2 Grafická část

6.2.1 Jsou doporučena následující grafická vyjádření s doporučenými měřítky:

- a) Panel 1
 - celková situace v měřítku 1:200;
 - zobrazení popisující koncepci řešení;
 - zobrazení popisující širší vztahy;
 - anotace – popis základní myšlenky návrhu – v rozsahu max. 500 znaků vč. mezer.
- b) Panel 2
 - půdorysy v měřítku 1:200.
- c) Panel 3
 - řezy a pohledy v měřítku 1:200;
 - typický řez fasádou (vč. základů a napojení střechy) v měřítku 1:20.
- d) Panel 4
 - vojenská perspektiva celého území (osy x a y svírají úhel 90°, osa z je svislá, svírající s osou x úhel 135°. Všechny vzdálenosti se nanášejí v měřítku 1:200 bez zkreslení).

6.2.2 Grafická vyjádření budou uspořádána na 4 panelech z lehkého materiálu pro výstavní účely (dále jen „panely“). Velikost panelů bude 700 × 1000 mm, orientace na výšku.

6.2.3 Panely mohou obsahovat další libovolná vyjádření objasňující návrh řešení nad rámec uvedený v odst. 6.2.1, jejich použití však nesmí snížit srozumitelnost vyjádření uvedených v odst. 6.2.1.

6.2.4 Zadavatel doporučuje uspořádat jednotlivé soutěžní panely dle podkladu P 02.

6.2.5 Grafická část bude zadavateli odevzdána fyzicky (v listinné podobě - viz odst. 9.5).

6.3 Textová část

6.3.1 Je doporučeno, aby textová část obsahovala:

- a) titulní stranu se seznamem částí soutěžního návrhu označených pořadovým číslem a názvem části a navazujícími pořadovými čísly (viz odst. 6.6.1 písm. b) těchto soutěžních podmínek);
- b) textové vyjádření návrhu (průvodní zprávu) v rozsahu max. 7200 znaků vč. mezer;
- c) vyplněné tabulky bilancí dle podkladu P 04.

6.3.2 Textová část může dále obsahovat doplňující informace a technické specifikace návrhu formou textu, tabulek, obrázků, skic či schémat upřesňujících princip řešení a technické upřesnění návrhu.

- 6.3.3 Doporučený rozsah textové části je celkem 10 stran A4 dle podkladu P 03.
- 6.3.4 Textová část bude zadavateli odevzdána digitálně (prostřednictvím elektronického nástroje - viz odst. 9.5).
- 6.3.5 Digitální podoba textové části bude obsahovat:
- textovou část návrhu ve formátu *.pdf;
 - vyplněné tabulky bilancí dle podkladu P 04 ve formátu *.xls nebo *.xlsx.

6.4 Další požadované dokumenty

- 6.4.1 Účastník dále odevzdá následující dokumenty:
- údaje o účastníku soutěže – informace o autorovi / autorech návrhu a spolupracovnících, tedy jejich jména, adresy, vzájemný dohodnutý procentuální podíl na ceně nebo odměně, popřípadě telefonní čísla, e-mailové adresy, dále pak jméno a adresu kontaktní osoby pro komunikaci se zástupcem zadavatele, číslo bankovního účtu, na které bude doručena případná cena anebo odměna, ID datové schránky – dle podkladu P 05;
 - podepsané licenční ujednání o autorských právech, pokud účastník není shodný s autorem dle odst. 11.1;
 - honorář za provedení následné zakázky v rozsahu dle odst. 3.3.1.

dokumenty prokazující splnění podmínek účasti v soutěži:

- čestné prohlášení prokazující splnění podmínek účasti v soutěži dle odst. 4.2 písm. a);
- elektronický výpis z obchodního rejstříku nebo jiné evidence dle odst. 4.2 písm. b);
- elektronický výpis z živnostenského rejstříku nebo jiné evidence dle odst. 4.2 písm. c);
- prostou kopii osvědčení o autorizaci dle odst. 4.2 písm. d);

- 6.4.2 Další požadované dokumenty budou zadavateli odevzdány digitálně (prostřednictvím elektronického nástroje - viz odst. 9.5).

6.5 Obálka nadepsaná „Kontaktní údaje“

- 6.5.1 Obálka bude obsahovat údaje o účastníku soutěže – informace o autorovi / autorech návrhu a spolupracovnících, tedy jejich jména, adresy, vzájemný dohodnutý procentuální podíl na ceně nebo odměně, popřípadě telefonní čísla, e-mailové adresy, dále pak jméno a adresu kontaktní osoby pro komunikaci se zástupcem zadavatele, číslo bankovního účtu, na které bude doručena případná cena anebo odměna, ID datové schránky – dle podkladu P 05.
- 6.5.2 Obálka bude zalepená, neporušená a zcela neprůhledná odevzdána zadavateli fyzicky (v listinné podobě - viz odst. 9.5).

6.6 Náležitosti označení návrhu a jeho částí

- 6.6.1 Části soutěžního návrhu odevzdávané fyzicky (v listinné podobě) budou označeny následovně:

- a) v pravém dolním rohu opatřeny rámečkem 3 × 3 cm, do kterého sekretář soutěže vyznačí identifikační číslo návrhu;
- b) v levém dolním rohu opatřeny rámečkem 3 × 3 cm, do kterého účastník umístí pořadové číslo části návrhu dle seznamu, který je součástí textové části;
- c) v dolní části uprostřed označeny textem „Komunitní centrum Říčanský mlýn“.

6.6.2 Uvedené požadavky na označení návrhu a jeho částí se stanovují jako doporučující; pokud však účastník zvolí jinou formu označení, nesmí jí být ohrožena anonymita soutěže a srozumitelnost návrhu.

6.7 Náležitosti obalu návrhu

Části soutěžního návrhu odevzdávané fyzicky (v listinné podobě) by měl účastník ve vlastním zájmu vložit do pevného a zalepeného obalu chránícího návrh proti poškození s označením „NEOTEVÍRAT – SOUTĚŽNÍ NÁVRH – KOMUNITNÍ CENTRUM ŘÍČANSKÝ MLÝN“. Požadavky na obal jsou doporučující, zadavatel ovšem nenese odpovědnost za to, že návrhy bez řádného označení na obalu nebudou doručeny k přezkoušení a hodnocení a za to, že porota nebude schopna hodnotit poškozené návrhy.

6.8 Podmínky anonymity soutěžního návrhu

6.8.1 Návrhy budou prezentovány anonymně. Žádná část soutěžního návrhu (s výjimkami výslovně uvedenými v těchto Soutěžních podmínkách) nesmí obsahovat jméno a podpis účastníka či heslo ani jinou grafickou značku, která by mohla vést k identifikaci účastníka a tím k porušení anonymity.

6.8.2 Vzhledem k nutnosti dodržení anonymity odesílatele bude u všech poštou zasílaných soutěžních návrhů uvedena tato jednotná adresa odesílatele:

Česká komora architektů
Josefská 6
118 00 Praha 1 – Malá Strana

6.8.3 Pokud bude soutěžní návrh zasílán poštou nebo jinou veřejnou přepravou zásilek z území mimo Českou republiku, uvede účastník, vzhledem k nutnosti dodržení anonymity odesílatele, jako adresu odesílatele název a adresu profesního sdružení, v němž je podle práva platného v zemi odesílatele evidován, nebo jiné veřejné organizace, s níž se o tomto postupu dohodne.

6.8.4 Zadavatel vyloučí ze soutěže účastníka, u jehož návrhu přezkušovatel a sekretář při kontrole soutěžních návrhů nebo porota při hodnocení soutěžních návrhů zjistí porušení podmínek anonymity návrhu. Za porušení požadavků na zachování anonymity se považuje i nedodržení požadavků na obálku „Kontaktní údaje“ uvedené v odst. 6.5.2.

6.9 Digitální podoba návrhu dodávaná účastníkem po ukončení hodnocení

6.9.1 Účastník předá soutěžní návrh v digitální podobě vložením na profil zadavatele prostřednictvím elektronického nástroje nebo zasláním elektronickou poštou po ukončení hodnotícího zasedání poroty. Digitální podoba návrhu bude obsahovat:

- a) grafickou část návrhu ve formátu *.pdf v rozlišení 300 dpi pro publikování soutěžního návrhu na webu, popř. v tiskovinách soutěže;
- b) anotaci z panelu č. 1 ve formátu *.doc nebo *.docx.

6.4.2 **DIGITÁLNÍ PODOBU NÁVRHU ZAŠLE ÚČASTNÍK ZADAVATELI AŽ PO UKONČENÍ HODNOTÍCÍHO ZASEDÁNÍ A PO VYDÁNÍ STANOVISKA POROTY A TO NA VÝZVU ZADAVATELE.** Uvedené požadavky na odevzdání obsah a uspořádání digitální části se stanovují jako doporučující. V případě, že účastník nedodá digitální část splňující

požadavky uvedené v bodu 6.9.1, vystavuje se riziku, že jeho návrh nebude moci být prezentován na internetových stránkách zadavatele, v katalogu či na internetových stránkách ČKA.

6.10 Důsledky nesplnění požadavků na soutěžní návrhy

6.10.1 Návrhy, které poruší závazně stanovené požadavky na obsah a úpravu návrhu a poruší požadavky na zachování anonymity soutěže, porota vyřadí z posuzování. Za podmínek § 10 odst. 7 Soutěžního řádu mohou být vyřazené návrhy posuzovány mimo soutěž a mohou získat zvláštní odměnu.

6.10.2 Účastníky, jejichž návrhy porota vyřadí z posuzování, zadavatel vyloučí ze soutěže.

7 KRITÉRIA HODNOCENÍ NÁVRHŮ

7.1 Kritéria hodnocení

Kritéria, podle nichž budou soutěžní návrhy vyhodnocovány, se stanovují bez pořadí významnosti následovně:

- a) Kvalita řešení návrhu;
- b) Míra naplnění požadavků soutěžního zadání;
- c) Vazby na okolí z hlediska veřejných prostranství, dopravní obsluhy a kvality životního prostředí;
- d) ekonomická přiměřenost návrhu z pohledu investičních a provozních nákladů;

Míru naplnění kritérií, která nelze vyjádřit kvantitativně, bude porota hodnotit na základě zkušeností a znalostí jejích jednotlivých členů.

8 CENY, ODMĚNY A NÁHRADY VÝLOH SPOJENÝCH S ÚČASTÍ V SOUTĚŽI

8.1 Celková částka na ceny, odměny a náhrady výloh v soutěži

Celková částka na ceny, odměny a náhrady výloh v soutěži se stanovuje ve výši 640.000,- Kč (slovy: šestsetčtyřicettisíc korun českých).

8.2 Ceny

8.2.1 První cena se stanovuje ve výši 250.000,- Kč (slovy: dvěšestpadesáttisíc korun českých).

8.2.2 Druhá cena se stanovuje ve výši 200.000,- Kč (slovy: dvěšětttisíc korun českých).

8.2.3 Třetí cena se stanovuje ve výši 150.000,- Kč (slovy: stopadesáttisíc korun českých).

8.3 Odměny

Pro návrhy neocenené, které však přinesly pozoruhodné dílčí podněty a řešení, se stanovuje částka na odměny ve výši 40.000,- Kč (slovy: čtyřicettisíc korun českých).

8.4 Náhrady výloh spojených s účastí v soutěži

Zadavatel nevyplatí žádné náhrady výloh spojených s účastí v soutěži.

8.5 Podmínky pro případné rozhodnutí o jiném rozdělení cen a odměn, případně neudělení některých cen a odměn

Za podmínek stanovených v § 10 odst. 8 a § 12 odst. 2 Soutěžního řádu ČKA může porota ve výjimečných případech rozhodnout, že některé z vypsanych cen nebo odměn neudělí a částky na ně určené nerozdělí nebo rozdělí jiným způsobem. Ve zvláštních případech může porota rozhodnout o jiném rozdělení celkové částky na jednotlivé ceny. Toto své rozhodnutí musí porota podrobně zdůvodnit do protokolu o průběhu soutěže, spolu se záznamem o hlasování řádných členů poroty.

8.6 Náležitosti zdanění cen a odměn rozdělených v soutěži

8.6.1 Ceny a odměny udělené v soutěži nepodnikajícím fyzickým osobám budou podle § 36 odst. 2 písm. i) zákona č. 586/1992 Sb., o dani z příjmu, ve znění pozdějších předpisů, sníženy o daň z příjmu ve výši 15 %, která bude zadavatelem podle zákona č. 280/2009 Sb., daňového řádu, ve znění pozdějších předpisů, odvedena správci daně.

8.6.2 Ceny a odměny udělené v soutěži právnickým osobám a podnikajícím fyzickým osobám budou podle zákona č. 586/1992 Sb., o dani z příjmu, ve znění pozdějších předpisů, vyplaceny v plné výši a zdaněny právnickou osobou resp. podnikající osobou samou v rámci řádného daňového přiznání.

8.7 Zahrnutí ceny do honoráře za následnou zakázku

Vyplacená cena je zahrnuta do celkového honoráře formou nerealizování části fáze služby FS2.

9 PRŮBĚH SOUTĚŽE

9.1 Projednání soutěžních podmínek před vyhlášením soutěže

- 9.1.1 Soutěžní podmínky byly projednány porotou soutěže na jejím ustavujícím zasedání dne 1. 2. 2019 a následně odsouhlaseny všemi členy poroty hlasováním per rollam k datu 7. 2. 2019. Písemné potvrzení souhlasu je k dispozici u zadavatele.
- 9.1.2 Soutěžní podmínky byly schváleny zastupitelstvem Obce Říčany dne 11.2.2019
- 9.1.3 Česká komora architektů vydala k podmínkám potvrzení regulérnosti dne 13. 2. 2019 dopisem č. j. 169-2019/Fa/Ze

9.2 Zahájení soutěže

- 9.2.1 Soutěž je zahájena dnem 15. 3. 2019 Tímto dnem začíná běžet lhůta pro podání návrhů.
- 9.2.2 Zahájení soutěže bylo oznámeno ve Věstníku veřejných zakázek (<http://www.isvzus.cz>) a v Úředním věstníku EU.

9.3 Prohlídka soutěžního místa

- 9.3.1 Prohlídka soutěžního místa proběhne dne 5. 4. 2019 s výkladem zadavatele. Sraz účastníků prohlídky je ve 13:00 hodin před obecním úřadem
- 9.3.2 Na prohlídce soutěžního místa lze požadovat vysvětlení k soutěžnímu místu, zadavatel podá vysvětlení na místě a zajistí, aby úplný přepis žádosti a vysvětlení byl zveřejněn spolu s dalšími vysvětleními soutěžních podmínek dle odst. 9.4.

9.4 Vysvětlení soutěžních podmínek

- 9.4.1 Za podmínek uvedených v odst. 5.3 mohou účastníci požadovat vysvětlení soutěžních podmínek do 15. 4. 2019.
- 9.4.2 Zadavatel zveřejní vysvětlení do 7 dnů od data obdržení žádosti, vysvětlení zde bude až do konce lhůty pro podání návrhů.
- 9.4.3 Posledním termínem zveřejnění je 22. 4. 2019.

9.5 Odevzdání soutěžních návrhů

- 9.5.1 Grafickou část (dle odst. 6.2) a Obálku nadepsanou „Kontaktní údaje“ (dle odst. 6.5) doručují účastníci zadavateli fyzicky (v listinné podobě). Listinnou podobu návrhu lze odevzdat v pondělí a středu v době mezi 8 – 12 hod. a 13 - 17 hod. a v konečný den lhůty k odevzdání v době mezi 8 – 12 hod. a 13 – 16 hod. v podatelně zadavatele na adrese nám. Osvobození 340, 664 82 Říčany.
- 9.5.2 Textová část (dle odst. 6.3) a Ostatní požadované dokumenty (dle odst. 6.4) se podávají prostřednictvím elektronického nástroje zadavatele v termínu dle odst. 9.5.3. Účastník musí být pro možnost elektronického odevzdání registrován v elektronickém nástroji <https://www.e-zakazky.cz>.
- 9.5.2 Část soutěžního návrhu doručovanou zadavateli fyzicky (v listinné podobě)
- 9.5.3 **Poslední možný termín odevzdání soutěžního návrhu, tedy okamžik, kterým končí lhůta pro podání návrhů, je 5. 6. 2019 v 16:00 hodin.**
- 9.5.4 Účastníka, který podá soutěžní návrh, nebo některou z jeho částí dle odst. 6.1 po tomto termínu, zadavatel vyloučí ze soutěže. Při osobním odevzdání má zadavatel právo část soutěžního návrhu odevzdávanou fyzicky po ukončení lhůty pro podání návrhů nepřevzít.

- 9.5.5 V případě odeslání části soutěžního návrhu odevzdávané fyzicky poštou nebo jinou veřejnou přepravou zásilek je odesílatel ve vlastním zájmu povinen zajistit, aby byl návrh doručen na výše uvedenou adresu v termínu dle odst. 9.5.1.
- 9.5.6 Osoba přebírající části soutěžních návrhů odevzdávané fyzicky označí tyto datem a časem převzetí. V případě osobního předání vydá účastníkovi na vyžádání potvrzení o převzetí návrhu s údaji o datu a času převzetí.
- 9.5.7 Informace k elektronickému odevzdání částí soutěžního návrhu odevzdávaného elektronicky jsou součástí podkladu P11 k těmto soutěžním podmínkám.

9.6 Přezkoušení návrhů

- 9.6.1 Přezkoušení návrhů provede sekretář a přezkušovatel bezprostředně po ukončení lhůty pro podání návrhů.
- 9.6.2 Sekretář po rozbalení návrhů označí jednotlivé části návrhu číslem, pod kterým budou návrhy přezkoušeny a hodnoceny. Na základě rozhodnutí poroty či zadavatele mohou být čísla návrhů změněna; nejpozději však do okamžiku zahájení hodnocení návrhů.
- 9.6.3 Přezkušovatel a sekretář zpracují z přezkoušení návrhů zprávu, kterou předloží porotě a přiloží k protokolu o průběhu soutěže.

9.7 Hodnotící zasedání poroty

Datum zasedání poroty k hodnocení soutěžních návrhů se stanovuje předběžně na dny 12. a 13. 6. 2019. Případná změna data konání hodnotícího zasedání bude uveřejněna v průběhu soutěže způsobem dle odst. 5.3.

9.10 Protokol o průběhu soutěže

- 9.10.1 Ze všech zasedání poroty pořídí sekretář, popřípadě jiná osoba pověřená předsedou poroty protokol o průběhu soutěže, jehož správnost ověří svým podpisem všichni členové poroty a potvrdí osoba zapisující.
- 9.10.2 Protokol o průběhu soutěže obsahuje zejména
- a) zápisy ze všech jednání poroty včetně záznamu hlasování;
 - b) zprávu o vysvětlení soutěžní dokumentace v průběhu lhůty pro podání návrhů;
 - c) zprávu o převzetí návrhů a přezkoušení návrhů;
 - d) doporučení zadavateli k vyloučení účastníků ze soutěže;
 - e) seznam všech posuzovaných soutěžních návrhů;
 - f) záznam průběhu hodnocení soutěžních návrhů včetně záznamu hlasování;
 - g) písemné zhodnocení všech návrhů;
 - h) údaje o účastnících a autorech a splnění podmínek účasti v soutěži účastníky přiřazené k číslům soutěžních návrhů;
 - i) stanovisko poroty k výběru nejvhodnějších návrhů, ke stanovení jejich pořadí, k rozdělení cen a udělení odměn včetně jeho zdůvodnění a dalších doporučení poroty;
 - j) prezenční listiny z jednotlivých zasedání poroty.
- 9.10.3 Do protokolu o průběhu soutěže mohou být zaznamenány odlišné názory členů poroty, jestliže o to tito členové výslovně požádají.

9.11 Rozhodnutí o výběru návrhu a jeho oznámení

- 9.11.1 Zadavatel je při výběru návrhu vázán stanoviskem poroty.
- 9.11.2 Zadavatel přijme rozhodnutí o výběru návrhu do 90 dnů od vydání stanoviska poroty.

- 9.11.3 Zadavatel může rozhodnout o novém hodnocení návrhů z důvodů uvedených v § 148 odst. 7 Zákona a § 11 odst. 1 Soutěžního řádu.
- 9.11.4 Zadavatel oznámí výsledek soutěže a výběr návrhu na profilu zadavatele do deseti dnů od přijetí rozhodnutí o výběru nejvhodnějšího návrhu. K oznámení připojí protokol o průběhu soutěže.
- 9.11.5 Výsledek soutěže zveřejní zadavatel po doručení rozhodnutí o výběru nejvhodnějšího návrhu dalšími způsoby, kterými zveřejnil vyhlášení soutěže.

9.12 Zpřístupnění soutěžních návrhů

Dnem zveřejnění oznámení výsledku soutěže a protokolů začíná běžet patnáctidenní lhůta pro zpřístupnění soutěžních návrhů.

9.13 Ukončení soutěže, zrušení soutěže

9.13.1 Soutěž je ukončena dnem, kdy:

- a) všem účastníkům uplyne lhůta pro podání námitek proti výběru návrhu dle § 241–244 Zákona a § 13 Soutěžního řádu, pokud námitky nejsou uplatněny;
- b) v případě uplatnění námitek uplyne lhůta pro podání návrhu na řízení o přezkoumání úkonů zadavatele k ÚOHS dle § 251 odst. 2 a 3 Zákona, pokud návrh není podán;
- c) v případě podání návrhu podle § 251 Zákona nabude právní moci rozhodnutí o zastavení správního řízení či zamítnutí návrhu.

9.13.2 Zadavatel má právo soutěž zrušit. V případě zrušení soutěže je zadavatel povinen uhradit každému z účastníků, který prokáže, že rozpracoval nebo zpracoval soutěžní návrh, odškodné ve výši poměrného podílu z celkové částky na ceny, maximálně však ve výši 70.000,- Kč. Účastníci prokáží rozpracovanost doručením svého soutěžního návrhu v digitální podobě elektronickým nástrojem (ve formátech v jakých je účastník zpracovával), na adresu pro odevzdání soutěžních návrhů dle odst. 9.5.1 a to do 15 dnů od zveřejnění zrušení soutěže. Zadavatel proplatí odškodné, na základě stanoviska soutěžní poroty o míře rozpracovanosti návrhů, do 60 dnů od zveřejnění zrušení soutěže.

9.14 Proplacení cen a odměn, event. náhrad nákladů spojených s účastí v soutěži

Ceny, odměny a jiné platby budou vyplaceny nejpozději do 50 dnů od rozhodnutí o výběru nejvhodnějšího návrhu nebo do jednoho týdne od vydání rozhodčího nálezu, bylo-li vedeno rozhodčí řízení.

9.15 Veřejná výstava soutěžních návrhů

Veřejná výstava soutěžních návrhů bude zahájena nejpozději do tří měsíců od oznámení rozhodnutí o výběru nejvhodnějšího návrhu.

10 ŘEŠENÍ ROZPORŮ

10.1 Námitky

- 10.1.1 Účastníci mohou podávat námitky proti postupům zadavatele v soutěži o návrh v souladu s částí třináctou Zákona.
- 10.1.2 Každý účastník soutěže může do 15 dnů ode dne doručení oznámení rozhodnutí o výběru nejvhodnějšího návrhu podat zadavateli soutěže zdůvodněné námitky vůči formálnímu postupu poroty.
- 10.1.3 Námitky podává účastník (dále jen „stěžovatel“) písemně a musí v nich uvést, kdo je podává, proti kterému postupu poroty či zadavatele námitky směřují, v čem je spatřováno porušení soutěžních podmínek a čeho se stěžovatel domáhá.
- 10.1.4 Zadavatel přezkoumá podané námitky v plném rozsahu a do 15 dnů od obdržení námitek odešle stěžovateli písemné rozhodnutí o tom, zda námitkám vyhovuje, či nikoliv, s uvedením důvodu. Vyhoví-li zadavatel námitkám, uvede v rozhodnutí způsob provedení nápravy a oznámí tuto skutečnost všem účastníkům soutěže. Pokud zadavatel námitkám nevyhoví, uvědomí stěžovatele v písemném rozhodnutí o možnosti podat návrh na zahájení rozhodčího řízení předsedovi Stavovského soudu a návrh na zahájení řízení o přezkoumání úkonů zadavatele u Úřadu pro ochranu hospodářské soutěže.

10.2 Návrh na zahájení řízení o přezkoumání úkonů zadavatele

- 10.2.1 Návrh je nutné doručit Úřadu pro ochranu hospodářské soutěže i zadavateli do 10 dnů od doručení rozhodnutí zadavatele o námitkách nebo do 25 dnů od odeslání námitek, pokud zadavatel o námitkách nerozhodl.
- 10.2.2 Náležitosti návrhu na zahájení řízení o přezkoumání úkonů zadavatele a dalšího postupu stěžovatele se řídí podle ustanovení § 249 a násl. Zákona.

11 AUTORSKÁ PRÁVA

11.1 Zajištění ochrany autorských práv k návrhu ve vztahu účastník – autor

Zajištění ochrany autorských práv k návrhu prokáže účastník

- a) prohlášením, že účastník je zároveň autorem v případě, kdy soutěžní návrh předkládá fyzická osoba, která je zároveň účastníkem i autorem, nebo právnická osoba, jejímž statutárním orgánem je osoba, která je autorem návrhu;
- b) licenční smlouvou upravující vypořádání autorských práv mezi autory – fyzickými osobami předkládajícími návrh společně jako účastník;
- c) licenční smlouvou upravující vypořádání autorských práv mezi právnickými osobami předkládajícími návrh společně jako účastník, pokud je autorem návrhu statutární orgán nebo zaměstnanec právnické osoby;
- d) licenční smlouvou mezi účastníkem a autorem v případě, že autor je poddodavatelem účastníka.

11.2 Zajištění ochrany autorských práv k návrhu ve vztahu účastník – zadavatel

11.2.1 Autoři soutěžních návrhů si podrží svá autorská práva, mohou své soutěžní návrhy publikovat a mohou jich opět využít v jiném případě.

11.2.2 Odevzdáním soutěžních návrhů vyslovují účastníci souhlas s bezplatnou reprodukcí a vystavením svých soutěžních návrhů v rámci propagace soutěže a jejích výsledků.

11.2.3 Oceněné a odměněné návrhy se stávají majetkem zadavatele. Autoři těchto návrhů udělují zadavateli souhlas užít jejich autorská díla pro účely této soutěže. Užití návrhů díla či jejich částí pro jiné účely, než které jsou uvedeny v těchto Soutěžních podmínkách, je vázáno na výslovné svolení autorů.

11.2.4 Neoceněné a neodměněné návrhy budou po ukončení výstavy na požádání vráceny autorům.

12 OSTATNÍ PODMÍNKY

12.1 Jazyk soutěže

Soutěž se vyhlašuje a bude probíhat v českém jazyce. Veškeré části soutěžního návrhu proto musí být vyhotoveny v českém jazyce, je přípustné vyhotovení v jazyce slovenském. V případě rozporu je rozhodné znění dokumentů v českém jazyce.

12.2 Právní řád

Soutěž bude probíhat v souladu s českým právním řádem.

12.3 Klauzule o akceptování podmínek soutěže

12.3.1 Svou účastí v soutěži potvrzují zadavatel, sekretář soutěže, přezkušovatel, porotci a přizvaní odborníci, že se seznámili se všemi podmínkami soutěže, a zavazují se, že budou tyto soutěžní podmínky jakožto smlouvu dodržovat a ctít.

12.3.2 Odevzdáním soutěžních návrhů vyslovují účastníci souhlas se všemi podmínkami soutěže jakožto smlouvy a s rozhodnutími poroty učiněnými v jejich rámci a v souladu s nimi.

V Říčanech 11. 2. 2019

Ing. Jan Studený
starosta