



**Obec Říčany**  
nám. Osvobození 340  
664 82 Říčany

## **Zřizovací listina příspěvkové organizace obce**

vydaná v souladu s ustanovením § 35 a § 84 odst. 2 písm. d) zákona č. 128/2000 Sb., o obcích (obecní zřízení), ve znění pozdějších předpisů, ustanovením § 27 zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů, a ustanovením § 178/179 zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů, ve znění pozdějších předpisů, schválená Zastupitelstvem obce dne 20. 2. 2012.

### **Článek I.**

#### **Název, sídlo a identifikační číslo zřizovatele**

Název: Obec Říčany  
Sídlo: nám. Osvobození 340, 664 82 Říčany  
IČ: 00282537  
DIČ: CZ00282537

### **Článek II.**

#### **Název, sídlo a identifikační číslo příspěvkové organizace**

Název: Základní škola Říčany  
Sídlo: nám. Osvobození 145, 664 82 Říčany  
IČ: 49461311

### **Článek III.**

#### **Hlavní účel a předmět činnosti příspěvkové organizace**

1. Hlavní účel, pro který se příspěvková organizace zřizuje, je zajištění činností v působnosti zřizovatele v oblasti školství dle zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů.
2. Předmět činnosti odpovídající vymezení hlavního účelu příspěvkové organizace je výkon činnosti základní školy a školní družiny.
  - a) **Základní škola**  
Příspěvková organizace jako **základní škola** poskytuje základní vzdělávání žákům; její činnost se řídí zákonem č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů, zejména pak ustanoveními části třetí a prováděcími předpisy ke školskému zákonu, zejména pak ustanoveními prováděcími předpisy ke školskému zákonu.
  - b) **Školní družina**  
Příspěvková organizace jako **školní družina** poskytuje zájmové vzdělávání; její činnost se řídí zákonem č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů, zejména pak ustanoveními § 111 a § 118 a prováděcími předpisy ke školskému zákonu.

**c) Zařízení školního stravování**

Příspěvková organizace jako **školní jídelna – výdejna stravy** se řídí zákonem č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů, zejména pak ustanovením § 119 a prováděcími předpisy ke školskému zákonu

**d) Závodní stravování**

Příspěvková organizace je oprávněna v souladu s ustanovením § 33b zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů, poskytovat závodní stravování.

**Článek IV.**

**Statutární orgán a způsob jeho vystupování jménem příspěvkové organizace**

1. Statutárním orgánem příspěvkové organizace je ředitel, který je v souladu se zákonem č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů, jmenován zřizovatelem na základě výsledků jím vyhlášeného konkurzního řízení; ředitel může být odvolán zřizovatelem v souladu se zákonem č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů.
2. Ředitel plní úkoly vedoucího organizace a je oprávněn samostatně jednat jménem organizace ve všech věcech a zastupovat organizaci navenek. K písemnému právnímu úkonu připojí ředitel svůj vlastnoruční podpis a otisk razítka příspěvkové organizace.
3. Práva a povinnosti ředitele se řídí platnými právními předpisy.
4. Ředitel vydá po předchozím schválení zřizovatelem vnitřní předpis, v němž stanoví zejména organizační strukturu organizace.
5. Ředitele v jeho nepřítomnosti zastupuje zástupce ředitele, jmenovaný ředitelem po předchozím projednání se zřizovatelem.

**Článek V.**

**Vymezení majetku ve vlastnictví zřizovatele předaného příspěvkové organizaci k hospodaření**

1. Nemovitý majetek zapisovaný do katastru nemovitostí.  
Zřizovatel předává příspěvkové organizaci k hospodaření nemovitý majetek zapisovaný do katastru nemovitostí, v obci a k. ú. Říčany u Brna (příloha č. 1).
2. Ostatní majetek. (tzn. veškerý majetek s výjimkou majetku uvedeného v bodu 1.)  
Zřizovatel předává příspěvkové organizaci k hospodaření dále majetek, který je uveden v příloze č. 2 k této zřizovací listině.
3. Tento majetek se:
  - a) snižuje o majetek spotřebovaný a vyřazený v souladu s příslušnými předpisy, a to k okamžiku jeho spotřeby nebo vyřazení;
  - b) zvyšuje o majetek, který byl této příspěvkové organizaci předán v souladu s příslušnými předpisy z důvodu nepotřebnosti pro jinou příspěvkovou organizaci zřízenou obcí, a to k okamžiku jeho převzetí;
  - c) zvyšuje o majetek, který byl touto příspěvkovou organizací nabyt na základě zmocnění uvedeného v Čl. VI. této zřizovací listiny do vlastnictví zřizovatele, a to k okamžiku jeho nabytí.

## Článek VI.

### Vymezení práv umožňujících organizaci naplňovat hlavní účel příspěvkové organizace

#### A. Vymezení práv a povinností k majetku ve vlastnictví zřizovatele předanému příspěvkové organizaci k hospodaření (dále jen „svěřený majetek“)

1. Příspěvková organizace je oprávněna nabývat do vlastnictví zřizovatele majetek dle ustanovení § 27 odst. 4 zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů.
2. Příspěvková organizace nesmí svěřený nemovitý majetek prodat, směnit, darovat, zatěžovat zástavním právem nebo věcnými břemeny nebo ho vložit do majetku právnických osob.
3. Příspěvková organizace může se svěřeným majetkem nakládat pouze v případech a v rozsahu stanoveném právními předpisy, podmínkami danými touto zřizovací listinou a předpisy zřizovatele upravujícími činnost příspěvkové organizace a vztah příspěvkové organizace ke zřizovateli a rozhodnutími orgánů zřizovatele.
4. Příspěvková organizace má ke svěřenému majetku tyto povinnosti:
  - a) majetek držet a hospodárně užívat pro plnění hlavního účelu a předmětu činnosti a doplňkové činnosti dle této zřizovací listiny,
  - b) pečovat o zachování majetku a jeho rozvoj, majetek udržovat a chránit před zničením, poškozením, odcizením, zneužitím nebo neoprávněnými zásahy,
  - c) vést majetek v účetnictví a v předepsané evidenci odděleně od majetku, který má příspěvková organizace ve svém vlastnictví,
  - d) zabezpečovat v souladu s příslušnými předpisy revize a technické prohlídky majetku,
  - e) dodržovat veškeré právní a jiné předpisy v oblasti požární ochrany, hygieny, životního prostředí (např. zajišťováním odpadového hospodářství a ochrany ovzduší), v oblasti dopravy a silničního hospodářství (např. zajišťováním údržby komunikací na svěřených nemovitostech, chodníků) apod.,
  - f) trvale sledovat, zda dlužníci včas a řádně plní své závazky a zabezpečit, aby nedošlo k promlčení nebo prekluzi práv z těchto závazků vyplývajících,
  - g) informovat zřizovatele na základě jeho požadavku o vzniku nároku nebo povinnosti z pojistné události, z bezdůvodného obohacení či náhrady škody apod.,
  - h) při pronájmu majetku sjednat nájemné zpravidla ve výši, která je v daném místě a čase obvyklá, nejde-li o cenu regulovanou státem,
  - i) informovat zřizovatele o uzavřených smlouvách o nájmu a smlouvách o výpůjčce, a to zasláním jednoho vyhotovení příslušné smlouvy zřizovateli ve lhůtě do 14 dnů od jejího uzavření. O uzavření jiných smluv je příspěvková organizace povinna zřizovatele informovat v případě, pokud si to vyžádá, a to zasláním jednoho vyhotovení příslušné smlouvy zřizovateli ve lhůtě do 14 dnů ode dne, kdy jí byla doručena výzva zřizovatele k předání smlouvy,
  - j) využívat všech práv vlastníka, zejména zastupovat zřizovatele a jednat jeho jménem v záležitostech týkajících se tohoto majetku, včas podávat návrhy na zahájení řízení k vymožení pohledávek, uplatňovat právo na náhradu škody, vydání bezdůvodného obohacení, nároky z pojistných událostí, přijímat plnění z pojistných smluv a zastupovat zřizovatele a jednat jeho jménem v řízeních správních (např. v řízení stavebním),
  - k) řídit se při nakládání s nepotřebným majetkem předpisem zřizovatele, který v uvedené oblasti upravuje vztah mezi zřizovatelem a příspěvkovou organizací v souladu se zákonem 250/2000 Sb. (o rozpočtových pravidlech hospodaření ÚSC)
5. Příspěvková organizace má ke svěřenému majetku tato práva:
  - a) Vlastním jménem a na vlastní účet pronajmout nebo poskytnout do výpůjčky movitý majetek, nemovitý majetek nebo nebytový prostor po předchozím písemném souhlasu zřizovatele. Pronájem nebo výpůjčka majetku nesmí ohrozit výkon hlavní činnosti organizace.
  - b) Příspěvková organizace je oprávněna zabezpečit realizaci úplatného převodu nepotřebného movitého majetku zřizovatele předaného jí k hospodaření, a to v souladu s ustanovením § 27 odst. 3 zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění

pozdějších předpisů, v případech a v rozsahu stanoveném předpisy zřizovatele upravujícími činnost příspěvkové organizace a vztah příspěvkové organizace ke zřizovateli.

6. Za ochranu svěřeného majetku a výkon práv a povinností při hospodaření s tímto majetkem odpovídá statutární orgán příspěvkové organizace.

## **B. Majetková práva a povinnosti příspěvkové organizace k majetku ve svém vlastnictví**

1. Příspěvková organizace je oprávněna nabývat do svého vlastnictví pouze majetek potřebný k výkonu činností, pro které byla zřízena, a to:
  - a) bezúplatným převodem od zřizovatele,
  - b) dary:
    - I. Organizace může nabývat do svého vlastnictví dary účelově neurčené do hodnoty 15 000,- Kč v jednotlivém případě.
    - II. Organizace může nabývat do svého vlastnictví účelově určené dary po předchozím písemném souhlasu zřizovatele.
  - c) děděním s předchozím písemným souhlasem zřizovatele; bez tohoto souhlasu je příspěvková organizace povinna dědictví odmítnout,
  - d) jiným způsobem na základě rozhodnutí zřizovatele.
2. Příspěvková organizace má k majetku ve svém vlastnictví zejména následující povinnosti:
  - a) vést majetek v účetnictví a analytické evidenci odděleně od majetku svěřeného,
  - b) pojistit majetek,
  - c) dodržovat veškeré právní a jiné předpisy v oblasti požární ochrany, životního prostředí, hygieny apod.,
  - d) trvale sledovat, zda dlužníci včas a řádně plní své závazky a zabezpečit, aby nedošlo k promlčení nebo prekluzi práv z těchto závazků vyplývajících,
  - e) informovat zřizovatele o uzavřených smlouvách o nájmu a smlouvách o výpůjčce, a to zasláním jednoho vyhotovení příslušné smlouvy zřizovateli ve lhůtě do 14 dnů od jejího uzavření. O uzavření jiných smluv je příspěvková organizace povinna zřizovatele informovat v případě, pokud si to vyžádá, a to zasláním jednoho vyhotovení příslušné smlouvy zřizovateli ve lhůtě do 14 dnů ode dne, kdy jí byla doručena výzva zřizovatele k předání smlouvy,
  - f) řídit se právními předpisy, podmínkami danými touto zřizovací listinou, předpisy zřizovatele upravujícími činnost příspěvkové organizace a vztah příspěvkové organizace ke zřizovateli a rozhodnutími orgánů zřizovatele,
  - g) pokud se stane majetek, který příspěvková organizace nabyla do svého vlastnictví bezúplatným převodem od svého zřizovatele, pro ni trvale nepotřebný, nabídne ho přednostně bezúplatně zřizovateli. V případě, že zřizovatel nabídku nepřijme, může příspěvková organizace po jeho předchozím písemném souhlasu majetek převést do vlastnictví jiné osoby za podmínek stanovených zřizovatelem.

## **C. Další práva a povinnosti**

1. Příspěvková organizace má ke svěřenému majetku a majetku ve svém vlastnictví další práva a povinnosti.
  - a) Vystupovat jako zadavatel v právních vztazích vyplývajících z právních předpisů upravujících veřejné zakázky a jejich zadávání, a za podmínek stanovených předpisy zřizovatele upravujícími činnost příspěvkové organizace a vztah příspěvkové organizace ke zřizovateli. V případě veřejné zakázky, jejíž předpokládaná hodnota přesáhne 50 000,- Kč bez DPH, je příspěvková organizace oprávněna realizovat veřejnou zakázku jen s předchozím písemným souhlasem zřizovatele. Toto omezení se nevztahuje na případy krajně naléhavé potřeby, např. jde-li o ohrožení životů nebo zdraví lidí, havárií, přírodní katastrofu nebo hrozí-li nebezpečí velkého rozsahu.
  - b) V případě činnosti financované částečně či zcela za pomoci jiných zdrojů požádat o přidělení finančních prostředků ze státního rozpočtu, z rozpočtu jiného územního samosprávného celku než zřizovatele, ze státních a jiných fondů nebo z rozpočtu EU pouze po předchozím písemném schválení žádosti zřizovatelem. Investiční činnost realizovanou částečně či zcela

za pomoci jiných zdrojů může příspěvková organizace realizovat pouze po předchozím schválení investičního záměru zřizovatelem.

- c) V případě investiční činnosti financované z investičního fondu příspěvkové organizace v hodnotě nad 50 000,- Kč bez DPH v jednotlivých případech realizovat investiční činnost pouze po předchozím schválení investičního záměru zřizovatelem.

## **Článek VII.**

### **Finanční hospodaření příspěvkové organizace**

1. Příspěvková organizace je povinna se řídit při svém finančním hospodaření ustanoveními zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů, zákonem č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů a Českými účetními standardy pro účetní jednotky, které účtují podle vyhlášky č. 504/2002Sb., ve znění pozdějších předpisů.
2. Příspěvková organizace je oprávněna uzavřít nájemní smlouvu nebo smlouvu o výpůjčce s jiným vlastníkem majetku pro zajištění svého hlavního účelu a předmětu činnosti nejdéle na dobu jednoho roku, se souhlasem zřizovatele i na dobu delší. Pronajatý nebo zapůjčený majetek musí splňovat technické, bezpečnostní i hygienické podmínky.
3. Příspěvková organizace je oprávněna ponechat si příjmy z pronájmu movitého majetku, nemovitého majetku, bytu nebo nebytových prostor jako vlastní výnosy.
4. Příspěvková organizace je oprávněna uzavírat smlouvy o půjčce nebo o úvěru jen po předchozím písemném souhlasu zřizovatele. Tento souhlas se nevyžaduje v případě půjček zaměstnancům z Fondu kulturních a sociálních potřeb.

## **Článek VIII.**

### **Okruhy doplňkové činnosti**

1. Zřizovatel povoluje níže uvedený okruh doplňkové činnosti, který navazuje na hlavní účel příspěvkové organizace:
  - a) mimoškolní výchova a vzdělávání, pořádání kurzů, školení, včetně lektorské činnosti
  - b) pořádání a organizační zajištění kulturních, společenských a sportovních akcí
  - c) pořádání prodejních výstav
  - d) poskytování poradenských služeb v oblasti pedagogicko-psychologické
  - e) obchodní činnost – nákup zboží za účelem dalšího prodeje a prodej
  - f) krátkodobý pronájem majetku
  - g) pronájem nebytových prostor v budově školy
2. Podmínkou realizace doplňkové činnosti je:
  - a) realizace doplňkové činnosti nenaruší plnění hlavního účelu příspěvkové organizace,
  - b) oddělené sledování nákladů a výnosů doplňkové činnosti a použití zisku v souladu se zněním § 28 odst. 5 zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů,
  - c) dodržování podmínek stanovených směrnicí vydanou zřizovatelem.

## **Článek IX.**

### **Doba, na kterou je příspěvková organizace zřízena**

1. Příspěvková organizace se zřizuje na dobu neurčitou.

**Článek X.**  
**Závěrečná ustanovení**

1. Tato Zřizovací listina nahrazuje Zřizovací listinu příspěvkové organizace obce, schválenou Zastupitelstvem obce Říčany dne 29. 10. 2009.
2. Tato zřizovací listina nabývá účinnosti dnem 21. 2. 2012.
3. Tato zřizovací listina je vyhotovena v pěti stejnopisech, z nichž všechny mají platnost originálu. Jedno vyhotovení obdrží příspěvková organizace, čtyři vyhotovení obdrží zřizovatel.

Zřizovací listina byla schválena Zastupitelstvem obce na 10. veřejném zasedání dne 20. 2. 2012 usnesením č. 8/X/2012.

V Říčanech dne 20. 2. 2012

.....  
starosta obce